



Приложение
к приказу по учреждению
№155 от 29.12.2021

РЕГЛАМЕНТ использования ресурсов сети Интернет работниками АУК «ДК «Нефтяник» города Радужный

Настоящий Регламент разработан в соответствии с общими Правилами использования сети Интернет в АУК «ДК «Нефтяник» города Радужный, в целях повышения эффективности работы работников учреждения, использующих электронные информационные ресурсы глобальной сети Интернет.

1. Назначение доступа к сети Интернет

1.1. Доступ к ресурсам сети Интернет предоставляется работникам учреждения для выполнения ими прямых должностных обязанностей. Глобальная информационная сеть Интернет используется для:

- доступа к мировой системе гипертекстовых страниц (www);
- доступа к файловым ресурсам Интернета (FTP);
- доступа к специализированным (правовым и др.) базам данных;
- контактов с официальными лицами других структур, с сотрудниками структурных подразделений учреждения и т.д.;
- обмена электронной почтой с официальными лицами по неконфиденциальным вопросам производственного характера;
- повышения квалификации работников, необходимой для выполнения работником своих должностных обязанностей;
- поиска и сбора информации по управленческим, финансовым, юридическим вопросам, если эти вопросы напрямую связаны с выполнением работником его должностных обязанностей;
 - в образовательных целях;
 - в целях проведения мероприятий;
 - другие цели.

2. Доступ к Интернет-ресурсам

2.1. Учреждение обеспечивает доступ пользователей локальной сети к ресурсам сети Интернет по специальным каналам связи в соответствии с настоящим Регламентом.

2.2. Без согласования с директором учреждения самостоятельная организация дополнительных точек доступа в Интернет (удаленный доступ, канал по локальной сети и пр.) запрещена.

3. Регистрация пользователя

3.1. Каждому подключенному к сети компьютеру назначается ответственный за этот компьютер пользователь. Пользователь обязан хранить свои идентификационные данные (пароли и т.п.) в тайне, запрещена передача идентификационных данных третьим лицам. За все деструктивные действия, произведенные в сети, отвечает сотрудник – пользователь учетной записи (идентификационных данных), использовавшейся при их проведении.

4. Ограничения при работе в сети Интернет

4.1. Пользователям глобальной сети Интернет не рекомендуется: посещение и использование

- игровых, развлекательных и прочих сайтов, не имеющих отношения к деятельности учреждения и деятельности пользователя;
- использование электронной почты, досок объявлений, конференций на компьютерах учреждения в личных целях в любое время;
- публикация корпоративного электронного адреса на досках объявлений, в конференциях и гостевых книгах, не связанных с деятельностью учреждения;
- использование некорпоративных e-mail адресов для рассылки служебной информации;
- передача учетных данных пользователя;
- играть в рабочее время в компьютерные игры автономно или в сети;
- одновременное скачивание больших объемов информации;
- посещение ресурсов трансляции потокового видео и аудио (веб-камеры, трансляция ТВ - и музыкальных программ в Интернете), создающих большую загрузку сети и мешающих нормальной работе остальных пользователей;
- подключение к электронной сети под другой учетной записью;

4.2. Пользователям корпоративной линии подключения учреждения к ресурсам глобальной сети Интернет запрещается:

- создание личных веб-страниц и хостинг (размещение web- или ftp-сервера) на сервере учреждения;
- посещение и использование эротико-порнографических ресурсов сети Интернет, ресурсов националистических организаций, ресурсов, пропагандирующих насилие и терроризм;

- нарушение закона об авторском праве посредством копирования и использования в служебных или личных целях материалов, защищенных законом об авторском праве;
- осуществление деструктивных действий по отношению к нормальной работе электронной системы учреждения и сети Интернет (рассылка вирусов, ip-атаки и т.п.);
- загрузка материалов порнографического содержания, компьютерных игр, анекдотов, других развлекательных материалов;
- передача персональных данных, конфиденциальной информации, сведений, составляющих служебную и коммерческую тайну, третьей стороне;
- проведение незаконных операций в глобальной сети Интернет;
- совершение иных действий, противоречащих законодательству, а также настоящему Регламенту.

5. Обращения в другие организации от имени учреждения

5.1. Работа в сети Интернет, общение с другими организациями могут быть связаны с необходимостью изложения своих взглядов по отдельным вопросам. Если работник учреждения высказывает в сообщении собственное мнение, то указанный сотрудник обязан предупредить об этом в конце сообщения фразой: «Прошу считать, что в сообщении указано мое личное мнение, которое необязательно отражает взгляды и политику учреждения».

6.2. Официальные обращения по электронной почте к должностным лицам других учреждений осуществляются по указанию директора.

6. Контроль использования ресурсов в сети Интернет

6.1. Администрация учреждения оставляет за собой право в целях обеспечения безопасности электронной системы производить выборочные и полные проверки всей электронной системы и отдельных файлов без предварительного уведомления работников.